Blue Ant

Blue Ant
Funktionsumfang 26.2

Version: 13.0 vom 10.08.2026, Verantwortlich: H. Nehls
Klassifizierung: ☒ öffentlich, ☐ intern, ☐ vertraulich, Empfängerkreis (bei vertraulich):

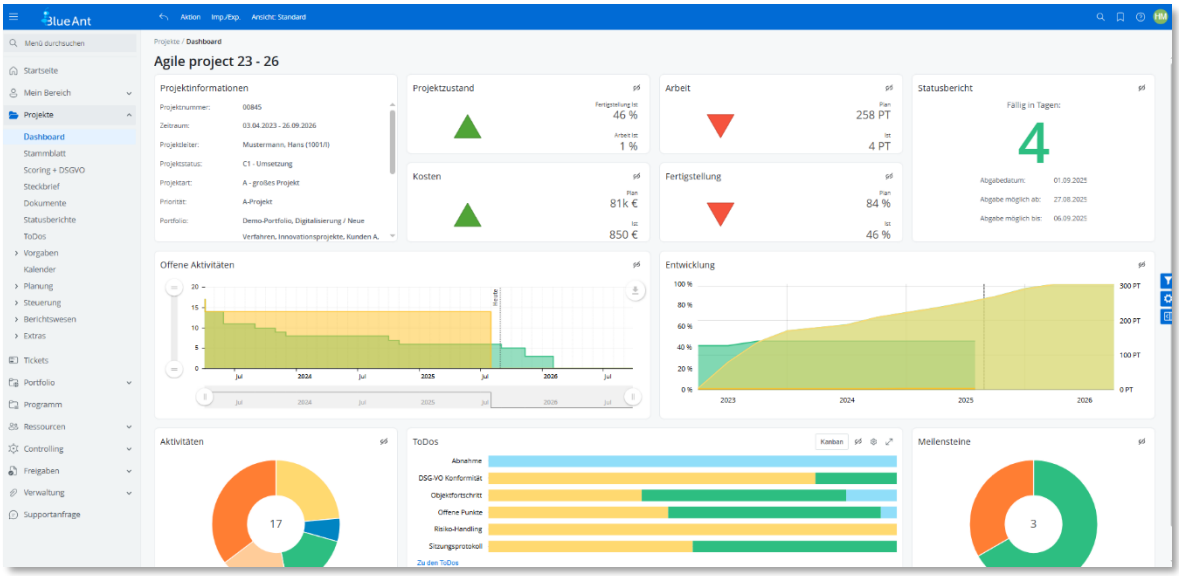
Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis 2

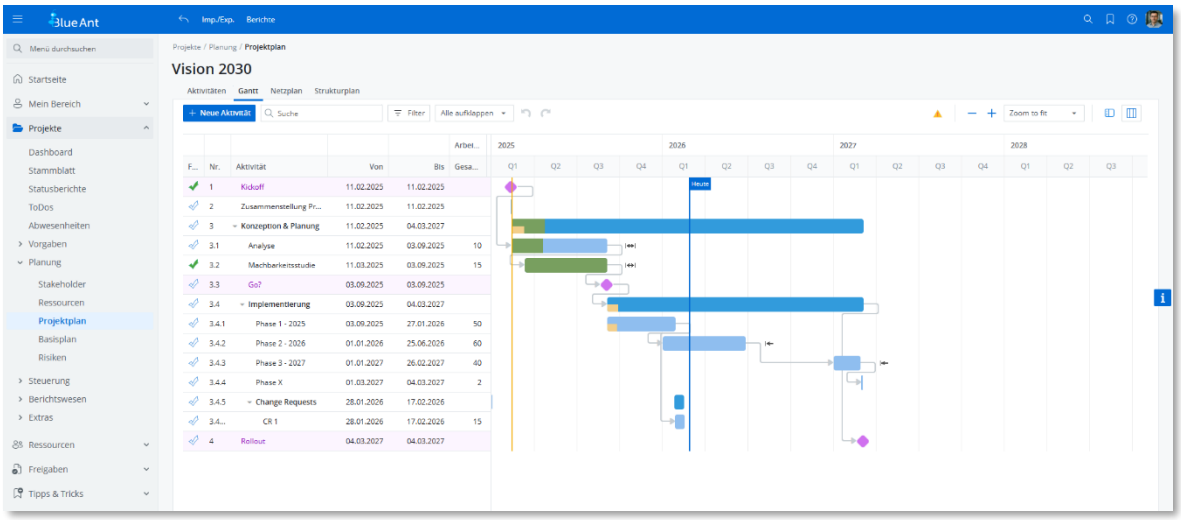
1. Projektplanung und -steuerung 5
   - Klassische Projektplanung 5
   - Agile Projektplanung 6
   - Flexible Budget- und Angebotsverwaltung 6
   - Projekt-Controlling 7
   - Risiko- und Stakeholdermanagement 7
2. Ressourcenmanagement 8
   - Kosten Projektressourcen 8
   - Wissensmanagement 8
   - Reservierung Projektressourcen 9
   - Verwaltung Projektbeteiligte 9
3. Kanban-Boards & ToDo-Listen 10
   - Kanban-Board in Projekten 10
   - Kanban-Board auf der Startseite 10
   - Kanban-Board für Portfolio und Programm 11
   - Kanban-Board im Controlling 11
   - ToDo-Listen 11
   - Administrative Werkzeuge 11
4. Wissensmanagement 12
   - Wissen verwalten 12
   - Wissen nutzen 12
5. Projektdokumentation 13
   - Projektdokumente ablegen 13
   - Projektdokumente finden 13
6. Zeiterfassung 14
   - Schnell-Erfassung 14
   - Komfort-Erfassung 14
   - Administrative Werkzeuge 15
7. Ticketsystem/Aufgabenmanagement 16
   - Ticket-Themen und Ticket-Workflows 16
   - Service-Level-Agreements 16
   - Administrative Werkzeuge 16
8. Reisekosten im Projekt 18
   - Belegantrag und -erfassung für Jedermann 18

Administrative Werkzeuge 18
9. Projektabrechnung 20
Schnelle Leistungsselektion 20
Einfache Aufbereitung von Leistungsnachweisen und Rechnungen 20
Administrative Werkzeuge 21
10. Projektportfolio 22
Verwaltung von Projektportfolios 22
Simulation von Projektportfolios 22
Rechte für Portfolio-Manager 23
Visualisierung von Projektportfolios 23
Darstellung in Projektportfolio-Dashboards 23
11. Projektprogramme 24
Verwaltung von Projektprogrammen 24
Simulation von Programmen 24
Rechte für Programm-Manager 25
Visualisierung von Projektprogrammen 25
Darstellung in Projektprogramm-Dashboards 25
12. Controlling 26
Portfoliosimulation 26
Projektberichte und Projektauswertung auf Knopfdruck 27
Prognosen und Analysen adhoc 27
Projektressourcen-Auslastungen 27
Administrative Werkzeuge 27
13. Administration 28
Flexible Benutzeroberfläche 28
Erweitertes Customizing 29
Einfaches Rechtemanagement 29
14. Add-Ons 30
Für mobile Endgeräte 30
Für JIRA 30
Für Azure 30
Für KI-Agenten 30
Für MS-Project 30
Unterstützte Vorgehensmodelle und Normen 30
15. Schnittstellen 31
16. Blue Ant Module/Funktionen 32

Alle nachfolgenden Funktionen sind in den Produktgruppen Standard, Enterprise oder Cloud verfügbar. Die Verfügbarkeit entnehmen Sie der Modul- und Schnittstellen-Übersicht am Ende dieses Dokuments.



1. Projektplanung und -steuerung



Die Projektmanagementsoftware Blue Ant bietet allen Projektmanagern eine einheitliche Plattform zur Projektplanung und Projektsteuerung. Die nahtlose Einbindung in das Multi-Projektmanagement unterstützt die Planer zusätzlich bei dem Ressourcenmanagement, dem Zeitmanagement und der Abstimmung von Abwesenheiten. Blue Ant bietet Ihnen alle Projektkennzahlen auf einen Blick – in Echtzeit und ohne manuelle Datenaufbereitung. Zusätzlich können Sie für die Projektauswertung individuelle Berichte erstellen und als PDF-Dokumente ausgeben. Weil Projektplanung und Projektsteuerung eng zusammenhängen, stellt Blue Ant innerhalb des Projektplanes die steuerungsrelevanten Daten zur Verfügung und unterstützt so Projektreporting, Budgetierung sowie gleichzeitig das Risikomanagement. Aktuelle Projektkennzahlen werden in Blue Ant auf Knopfdruck für Auftraggeber, Controlling und das Management mit Hilfe von aussagekräftigen Präsentationsberichten aufbereitet. Damit reduziert sich der administrative Aufwand erheblich.

Klassische Projektplanung

- Schnelle Projektanlage durch Vorlagenmanagement
- Unterstützung der klassischen und agilen sowie hybriden Planungsmethode
- Einfache Erstellung und Bearbeitung von Projektplänen
- Importfunktion aller Projektdaten aus Vorlagen, Projekten und MS Excel
- Definition von Mitarbeiter-, Projekt- oder individuellen Kostensätzen bis auf Aktivitätenebene
- Definition der Fakturierbarkeit je Aktivität und geplanten Kosten
- Planungsschnittstelle zu MS Project
- Projektplanerstellung aus Angebotspositionen
- Berechnungsmethoden (vorwärts/rückwärts) inkl. kritischer Pfad und konfigurierbaren Konfliktberichten
- Projektplanberechnung mit Berücksichtigung von genehmigten und/oder geplanten Abwesenheiten
- Ressourcenplanung ohne Reservierung

- Erstellung beliebiger Basispläne auf Grundlage der aktuellen Planung und/oder beliebiger Basispläne
- Unbegrenzte projektübergreifende Verknüpfung von Aktivitäten in einer Multi-Projektstruktur
- Darstellung der Haupt- und Teilprojektstruktur inklusive aller Aktivitäten als PSP oder PAP (GANTT-Diagramm u. Netzplan)
- Interaktive GANTT-Ansicht (drag & drop)
- Verknüpfung von ToDo-Listen, ToDos, Dokumenten und Risikoeinschätzung mit Aktivitäten
- Zentrale ToDo-Listen und Kanban-Boards
- Aktivitäten-Fertigstellung aus ToDos ermittteln

Agile Projektplanung

- Schnelle Projektanlage durch Vorlagenmanagement
- Unterstützung der agilen sowie hybriden Planungsmethode
- Einfache Erstellung und Bearbeitung von Projektplänen
- Definition von Mitarbeiter-, Projekt- oder individuellen Kostensätzen bis auf Aktivitätenebene
- Definition der Fakturierbarkeit je Aktivität und geplanten Kosten
- Projektplanerstellung aus Angebotspositionen
- Kapazitätsplanung unter Berücksichtigung von genehmigten und/oder geplanten Abwesenheiten
- Ressourcenplanung ohne Reservierung
- Unbegrenzte projektübergreifende Verknüpfung von Aktivitäten in einer Multi-Projektstruktur
- Interaktive GANTT-Ansicht (drag & drop)
- Verknüpfung von ToDo-Listen, ToDos, Dokumenten und Risikoeinschätzung mit Aktivitäten
- Zentrale ToDo-Listen und Kanban-Boards
- Aktivitäten-Fertigstellung aus ToDos ermittteln

Flexible Budget- und Angebotsverwaltung

- Freie Definition von Kosten- und Investitionsarten und deren Strukturierung
- Top-Down Budgetvergabe für Haupt- und Teilprojekte monetär und/oder in Personentagen
- Definition der Budgetvorgabe in Zeitintervallen (Monat/Quartal/Jahr)
- Schnelle Definition des Budgets durch Übernahme von Plan- oder Ist-Daten
- Budgetkalkulation durch Vorgabe der Umsatzrentabilität
- Vorgabeumsatz durch manuelle Erfassung oder auf Grundlage bestätigter Angebote
- Beliebige Angebote mit frei definierbarem Status
- Definition von Festpreis- und Aufwandspositionen

- Angebotswert auf Grundlage des Projektplanes oder frei definierter Positionen
- Verknüpfung von Angebotspositionen mit Aktivitäten und Berücksichtigung der IST-Werte bei der Abrechnung
- Erstellung von Aktivitäten aus Angebotspositionen
- Rechnungsvorschläge mit Zahlungsterminen für die Abrechnung laut Angebot oder auf Grundlage von IST-Daten
- Rechnungsvorschläge mittels Serienfunktion für frei definierbare Zeitintervalle
- Verknüpfung der Rechnungsvorschläge mit Meilensteinen

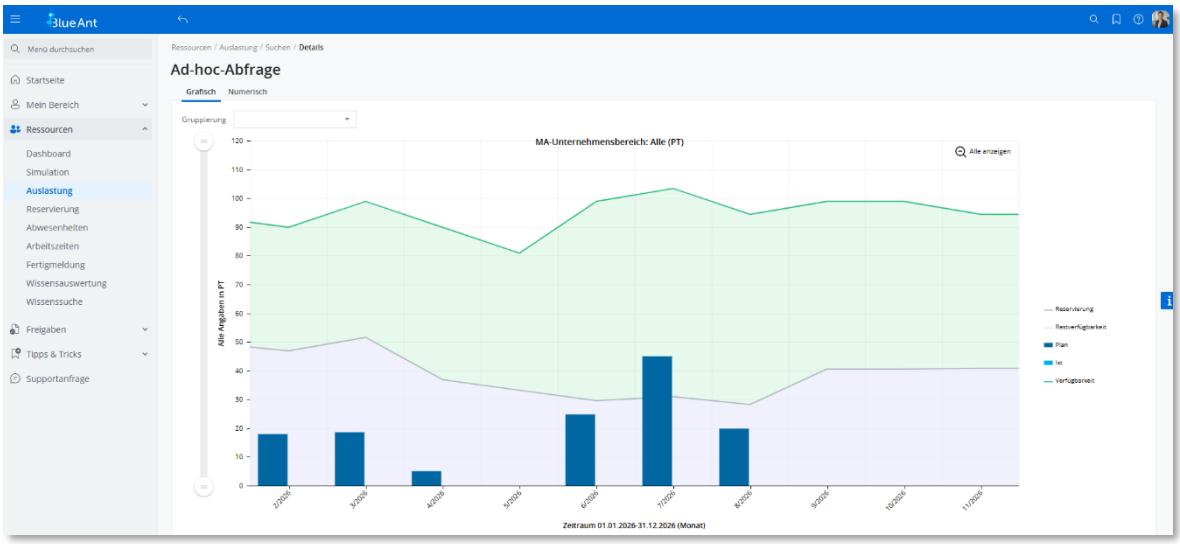
Projekt-Controlling

- Frei definierbarer Projektlebenszyklus (Workflow und Berechtigungen)
- Frei konfigurierbare Statusberichte inkl. Abgabeturnus und E-Mailversand
- Kennzahlengenerierung (Wirtschaftlichkeit, Rentabilität, Gewinn)
- Monatliche Planmeldungen
- Bewertung von Umsätzen nach Cost-to-Cost-Methode (CTC) oder Earned-Value-Methode (EV)
- Dashboard-Steuerung über alle wichtigen Informationen
- Aufwandsprognosen und Meilensteintrendanalysen
- Einfache und schnelle Anpassung der Fertigstellung auf Projekt- und Aktivitätenebene
- Performance-Überblick durch Vergleiche (Vorgabe, Plan, Basisplan, Ist, Geschätzt)
- Tabellarische oder grafische Aufwands- bzw. Restaufwandsentwicklungen, Fertigstellungs- und Kostenentwicklungen sowie Earned-Value
- Kosten- und Budgetkontrolle
- Einfache und schnelle Anpassung der Planwerte an geschätzte Aufwände
- Erstellung von Projektabrechnungen
- Archivierung von Projekten
- Eigener Berichtsgenerator

Risiko- und Stakeholdermanagement

- Frei konfigurierbare Felder (z.B. Status, Eintrittswahrscheinlichkeit und Auswirkung) zur Definition von Gesamt- und Einzelrisiken
- Verknüpfung der Einzelrisiken mit der Aktivitätenplanung
- Beliebige Erweiterung der Risiken um individuelle Felder
- Auswertung und Controlling der Risiken
- Einfache und schnelle Erfassung aller Stakeholder
- Frei konfigurierbare Felder (z.B. Typ, Einflussnahme und Konfliktpotenzial) für Stakeholder
- Verknüpfung der Stakeholder zu einzelnen Aktivitäten
- Einbeziehung der Stakeholder in das Statusreporting
- Grafische Auswertung der Stakeholder

2. Ressourcenmanagement



Ein optimaler Projektressourceneinsatz sorgt nicht nur für den Erfolg einzelner Projekte, sondern wirkt sich auch positiv auf die gesamte Projektlandschaft aus. Blue Ant hilft Ihnen, Verwerfungen in der Auslastungsplanung der Projektressourcen frühzeitig zu erkennen und entsprechende Gegenmaßnahmen einzuleiten. Unterschiedliche Arbeitszeitmodelle, länderspezifische Feiertagskalender sowie individuelle Skillprofile unterstützen Sie bei der Planung des Projektressourceneinsatzes. Integrierte Genehmigungsprozesse für Projektressourcen, Arbeitszeiten, Reisekosten und Abwesenheiten in Blue Ant werden automatisch angestoßen und beschleunigen die Abstimmung. Der zentrale Projektressourcenpool in Blue Ant gibt Ihnen einen schnellen Überblick über die tatsächliche Ressourcennutzung. Dabei lassen sich Verwerfungen von laufenden Projekten identifizieren und Planungsinkonsistenzen im Vorfeld aufdecken.
Mit Hilfe der Wissenssuche in Blue Ant finden Sie schnell geeignete Projektressourcen für Ihr Projekt und beantragen diese per Mausklick bei dem jeweiligen Ressourcenverantwortlichen. Mitarbeiter-Auslastungsgrafiken und bestehende Projekt-Reservierungen informieren Sie im Vorfeld und geben Ihnen Planungssicherheit.

Kosten Projektressourcen

- Definition beliebiger Arbeitszeit-Kalender/Arbeitszeit-Modelle für Mitarbeiter
- Kostensatz-Definition am Mitarbeiter inkl. Historisierung
- Kostensätze in Stunden, Personentage oder -Monat
- Schnelle Zuweisung von Kostensätzen über die Mitarbeiter einer Position
- Überblick über Verfügbarkeit und Auslastung

Wissensmanagement

- Dokumentation des im Unternehmen vorhandenen Wissens
- Projektübergreifende Ressourcen-/Einsatzplanung
- Virtuelle Ressourcen inkl. Ersetzungsprozess
- Skilldefinition für alle Mitarbeiter (Wissensmanagement)

- Ressourcensuche über benötigte Fähigkeiten

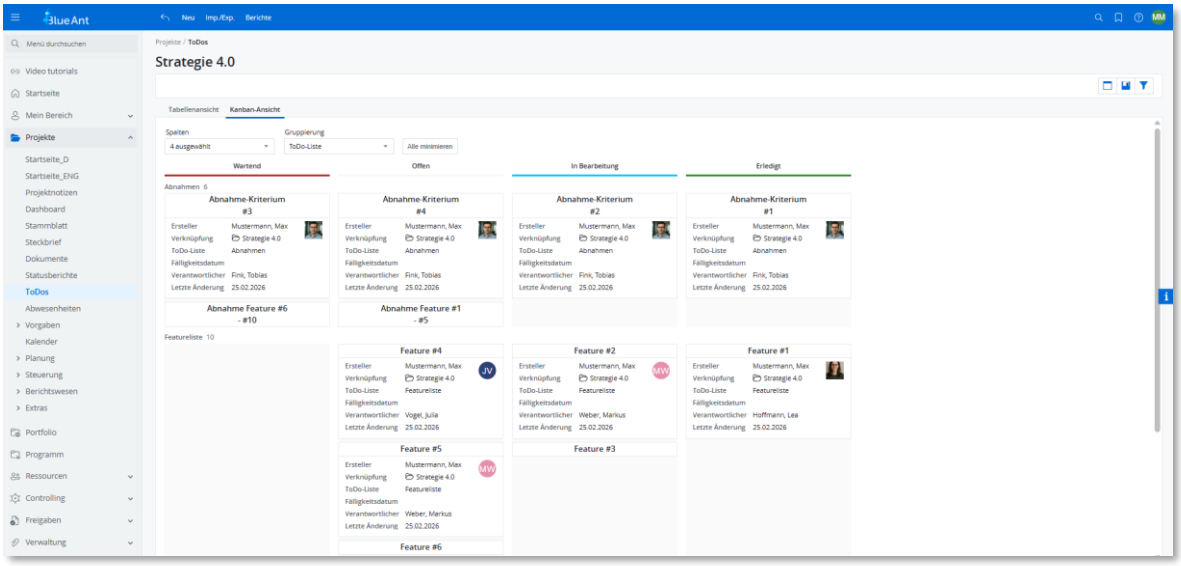
Reservierung Projektressourcen

- Automatische Ermittlung von Reservierungszeiträumen
- Schnelle, zyklische Reservierung von Mitarbeitern durch den Reservierungsplan
- Reservieren von echten und simulierten Teamressourcen (Abteilungen)
- Simulation von Mitarbeitern
- Mitarbeiter-, Projekt- und Unternehmens-Forecast
- Anfrage und Genehmigung von Projekt-Ressourcen
- Unterstützung der Ressourcenplanung durch den Ressourcenmanager mittels gewünschter Skilldefinition

Verwaltung Projektbeteiligte

- Abbildung von Projektteamkalendern inkl. Termineinladungen
- Kontaktverwaltung inkl. Organisation und Kostenstellenstruktur
- Definition und Abrechnung von Servicezeiten
- Urlaubs- und Abwesenheitsverwaltung inkl. Genehmigungsverfahren
- Ausgabe von Abwesenheitsübersichten via Smartphone
- Ressourcenkalender inkl. Abwesenheiten und Feiertagen exportieren oder abonnieren

3. Kanban-Boards & ToDo-Listen



Eine einfache Übersicht über alle anstehenden Aufgaben und Projekte gehört zu den Grundpfeilern einer effizienten Projekt- und Portfoliosteuerung. Sie sind Garant für eine lückenlose Dokumentation der notwendigen Arbeitsschritte und unterstützen zugleich bei der Prüfung des Umsetzungsstandes. Mit Kanban-Boards und ToDo-Listen behalten Sie alles im Blick. Blue Ant stellt sowohl dem Projektleiter als auch dem Portfolio-Manager ein Kanban-Board zur Verfügung, um anstehende ToDos bzw. Projekte einfach zu organisieren. Mit Vorlagen und einem ToDo-Listenimport lassen sich Standards für alle Projekte in Blue Ant definieren. Von der Abarbeitung offener Punkte einer OP-Liste bis hin zur Prüfung der Einhaltung von Methoden und Prozess-Schritten unterstützen Sie ToDo-Listen in Blue Ant bei der Sicherstellung der Projektqualität.

Kanban-Board in Projekten

- Kanban-Board für alle Projekt-ToDos
- Gruppierungsfunktionalität nach Aktivitäten, verantwortlichen Personen, Listen, uvm.
- Einfaches Erstellen von neuen ToDos direkt im Kanban-Board
- Ein- und Ausblenden von Statusspalten
- Ein- und Ausblenden von ToDo-Karten (z. B. je Aktivität oder Liste)
- Hinweis auf überfällige ToDos

Kanban-Board auf der Startseite

- Projektübergreifendes Kanban-Board für Projekt- und Ticket-ToDos
- Gruppierungsfunktionalität nach Projekten, Aktivitäten, uvm.
- Einfaches Bearbeiten von ToDos direkt im Kanban-Board
- Ein- und Ausblenden von Statusspalten
- Ein- und Ausblenden von ToDo-Karten (z. B. je Aktivität oder Liste)
- Erfassen von Arbeitszeiten auf Aktivitäten über ToDos

- Hinweis auf überfällige ToDos

Kanban-Board für Portfolio und Programm

- Abbildung des Projektlebenszyklus über ein Kanban-Board
- Gruppierungsfunktionalität nach Projektart, Priorität, Projektleiter, uvm.
- Öffnen der Projekte über das Kanban-Board
- Ein- und Ausblenden von Statusspalten
- Ein- und Ausblenden von Projekt-Karten (z. B. je Projektart oder Projektleiter)
- Verändern von Projekteigenschaften über einfaches Verschieben auf dem Kanban-Board (z. B. Projektstatus, Priorität)

Kanban-Board im Controlling

- Kanban-Board über alle gefundenen ToDos
- Gruppierungsfunktionalität nach Projekt, verantwortlichen Personen, Listen, uvm.
- Ein- und Ausblenden von Statusspalten
- Ein- und Ausblenden von ToDo-Karten (z. B. je Aktivität oder Liste)

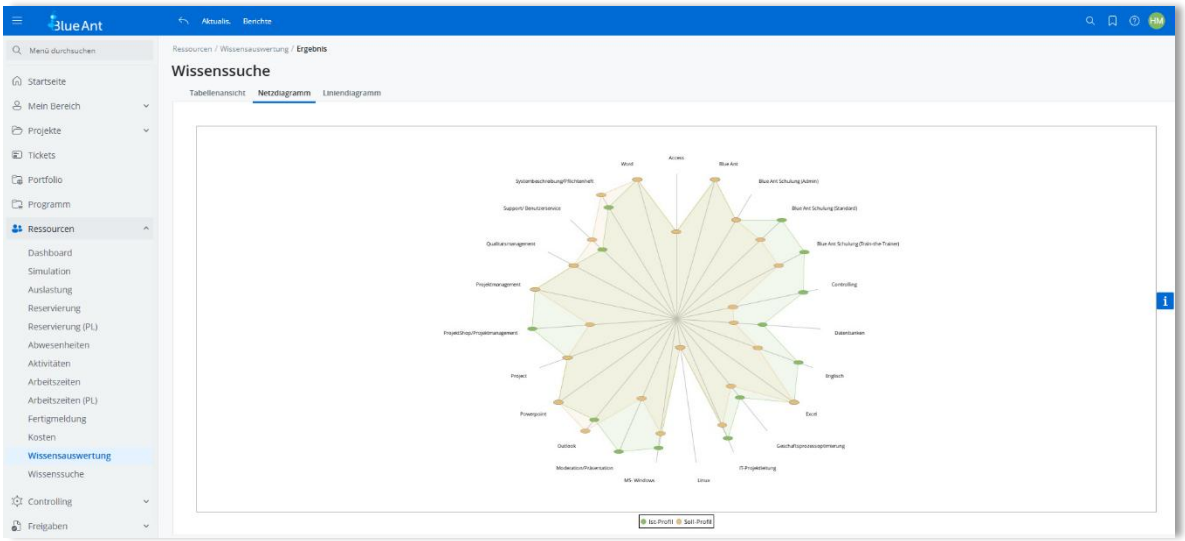
ToDo-Listen

- Beliebige Definition von ToDo-Listen und ToDos im Projekt oder Ticket
- Verknüpfung von ToDo-Listen und ToDos mit Aktivitäten
- Aktivitäten-Fertigstellung aus ToDos ermittteln
- Flexible Statusdefinition für ToDos
- Freie Zuweisung von ToDos und Erinnerungsfunktionen
- Kanban-Board zur schnellen und einfachen Bearbeitung von ToDos
- Automatische Weiterleitung von ToDos nach Bearbeitung
- Zentrale Kontrolle über Erledigung von ToDo-Listen und ToDos mit Hilfe von Kanban-Board
- Massenaktionen für ToDos

Administrative Werkzeuge

- Flexible Statusdefinition für ToDos
- Definition von Vorlagen
- Erweiterung der ToDos um kundenindividuelle Felder
- Zyklischer Import der ToDos aus Fremdsystemen

4. Wissensmanagement



Wissen ist der wesentliche Produktionsfaktor Ihrer Projekte. Mit Hilfe der Wissenssuche in Blue Ant finden Sie schnell geeignete Projektressourcen für Ihr Projekt und beantragen diese per Mausklick bei dem jeweiligen Ressourcenverantwortlichen. Mitarbeiter-Auslastungsgebirge und bestehende Projekt-Reservierungen informieren Sie bei Bedarf bereits im Vorfeld einer Projektressourcenanfrage und geben Ihnen Planungssicherheit.

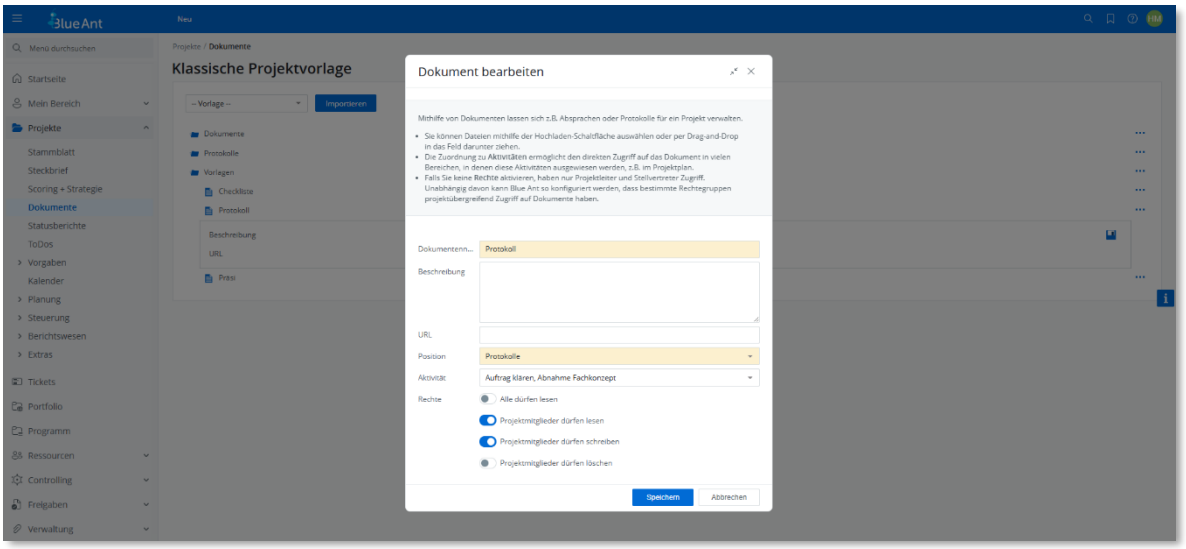
Wissen verwalten

- Freie Definition des Wissensbaumes
- Erstellung von Soll-Profilen für Mitarbeiter
- Zuordnung von Fähigkeiten und definierten Ausprägungen zu Mitarbeitern
- Historische Speicherung von Skilländerungen für Entwicklungskurven
- Automatisierte Anfrage bzgl. Aktualisierung des Wissenprofils der Mitarbeiter

Wissen nutzen

- Ressourcensuche über Skills
- Wissenslandkarten in Form von Balken-, Netz- oder Liniendiagrammen
- Projektressourcenanfragen inkl. SOLL-Fähigkeiten
- Auslastungsgebirge je Position (Fähigkeitenprofil)
- Verfügbarkeit von freien Kapazitäten der gewünschten Profile

5. Projektdokumentation



Wesentliche Ergebnisse und Konzeptionen finden sich in der Projektdokumentation wieder. Mit Hilfe der Dokumentenversionierung in Blue Ant behalten Sie den Überblick. Eine projektbezogene Ablage garantiert den schnellen Zugriff auf das gewünschte Dokument. Die Dokumentenablage ermöglicht Ihnen die zentrale Verwaltung aller projektrelevanten Unterlagen an einem Ort. Änderungen an den Projektdokumenten werden zu jeder Zeit registriert und Dokumentationsstände historisiert. Eine lückenlose Projektdokumentation in Blue Ant sorgt für die Einhaltung von Qualitätsstandards und schafft Transparenz.

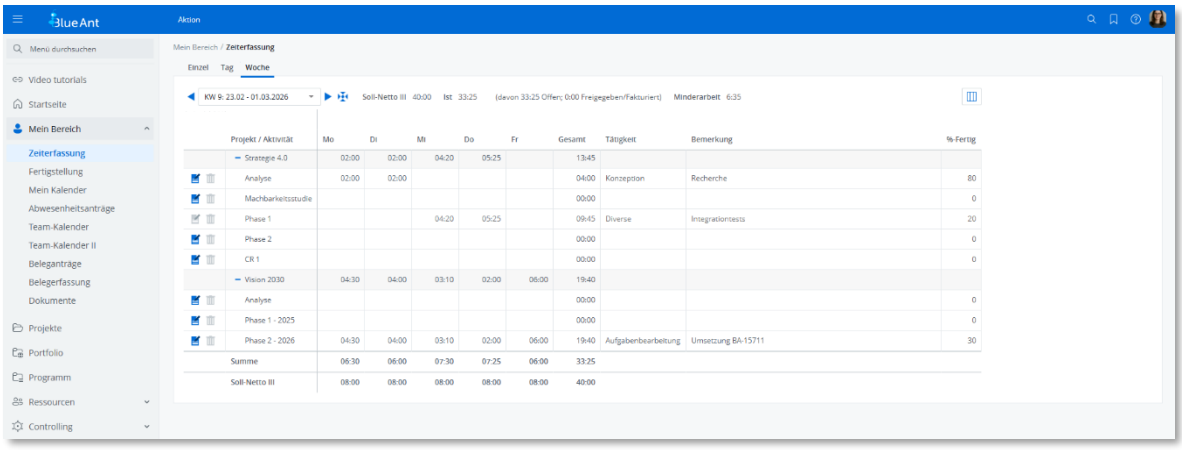
Projektdokumente ablegen

- Freie Ablagestruktur für Projekte und Vorlagen
- Integration in Projekte per Knopfdruck
- Hinterlegung beliebiger Dokumente
- Verknüpfung von Dokumenten und Aktivitäten
- Ablage von Dokumenten in Tickets

Projektdokumente finden

- Definition von Schlüsselwörtern für das schnelle Finden von Dokumenten
- Freie Vergabe von Bearbeitungsrechten
- Versionierung aller Dokumente

6. Zeiterfassung



Die Erhebung von tatsächlichen Projektaufwänden ist essentiell für eine wirksame Projektsteuerung. Blue Ant unterstützt den Anwender mit einfachen und flexiblen Erfassungsmöglichkeiten. Mit Hilfe der Zeiterfassung erfassen Sie einfach und schnell Ihre Arbeitsaufwände für Projekte, Aktivitäten und Tickets. Ob im Büro oder unterwegs, Sie haben mit jedem internetfähigen Gerät bequem Zugriff auf Ihre Daten. Das spart viel Zeit – Ihre Zeit. Alle Zeiten können in Blue Ant mit Hilfe von Freigabe-Workflows validiert und durch Projektleiter oder Vorgesetzte bestätigt werden. Freigegebene Arbeitszeiten bilden die Grundlage für Kostenverrechnungen, Rechnungslegungen und Datenexporte zu anderen ERP-Systemen.

Schnell-Erfassung

- Vorlagen für die Arbeitszeiterfassung
- Schnelle und genaue Erfassung mittels Stoppuhr
- Einfache Erfassung durch Tages- und Wochenansichten
- Fertigstellungsgraderfassung
- Anzeige des Wochenkontingents und der bereits verbuchten Arbeiten
- Gesamtsicht für Projekt- und Ticketarbeitszeiten

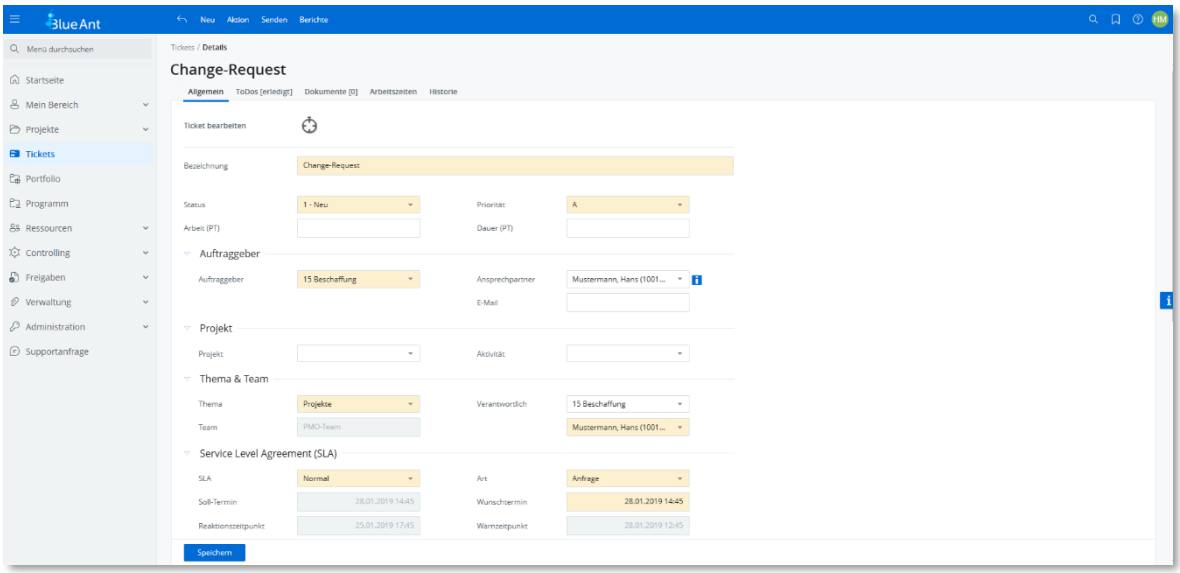
Komfort-Erfassung

- Arbeitszeiterfassung mit Kalenderfunktion und Wochenübersicht
- Einzelzeiterfassung inkl. Start- und Endzeit sowie Pause oder Dauer
  Konfiguration der Erfassungsvariante je Mitarbeiter
- Erfassung geschätzter Mehr- bzw. Restaufwände
- Fertigmeldung von Wochenarbeitszeiten
- Überprüfung auf Vollständigkeit der Arbeitszeiten laut Arbeitszeitmodell
- Angabe von Gründen für nicht fakturierbare Arbeitszeiten inkl. Berücksichtigung in der Abrechnung
- Sperrung der Kalenderwoche nach Fertigmeldung
- Erfassung von Kommen/Gehen je Mitarbeiter konfigurierbar

Administrative Werkzeuge

- Erfassung von Arbeitszeiten für andere Mitarbeiter
- Umbuchung von Arbeitszeiten (projektübergreifend)
- Export von Arbeitszeiten inkl. Exportkennung und Bearbeitungssperrung
- Erfassung durch Von/Bis-Zeiten oder Angabe der Dauer je Mitarbeiter
- Erfassung von Arbeitszeit-Intervallen je Mitarbeiter einstellbar
- Überbuchungen von Aktivitäten je Projekt konfigurierbar
- Erfassung der Arbeitszeit auf Aktivitätenzeitraum je Projekt beschränken
- Überbuchungen von rollenspezifischen Kontingenten je Projekt konfigurierbar
- Hilfskostenstellen zur genauen Abrechnung von Arbeitszeiten
- Mehrarbeitskonto inkl. Übertrag und Gleitzeitbuchungen
- Wählbare Freigabeprozesse für Arbeitszeiten
- Sammelumbuchungen inkl. Freigabe von Arbeitszeiten
- Zyklische Stichtagsregelung für Arbeitszeiten
- Definition freier Prüfroutinen für erfasste Arbeitszeit (Batchlauf)
- Zyklischer Import der Zeiterfassung aus Fremdsystemen

7. Ticketsystem/Aufgabenmanagement



Betriebliche Vorgänge wie Ad-hoc-Aufgaben, interne Bestellungen, Change Requests, Störungsmeldungen, etc. binden Zeit als auch Kapazitäten und müssen zeitnah bearbeitet werden. Durch die einfache Ticketverwaltung und eine sinnvolle Verbindung mit dem Tagesgeschäft bietet Blue Ant eine nahtlose Integration in das Ressourcenmanagement. Mit dem Ticketsystem in Blue Ant Projektmanagement Software können Sie alle anfallenden Aufgaben, auch unabhängig von Projekten, sammeln, verarbeiten und überwachen. Adhoc-Aufgaben gehen auf diese Weise nicht mehr verloren.

Ticket-Themen und Ticket-Workflows

- Freie Workflow-Konfiguration inkl. Verantwortlichkeiten und Benachrichtigungen je Ticketart
- Unterstützung von Supportteams
- Abarbeitungsreihenfolge für Beteiligte und Hinterlegung von ToDos
- Unterstützung von Wiedervorlagen
- Schnelle Erfassung durch Ticketvorlagen

Service-Level-Agreements

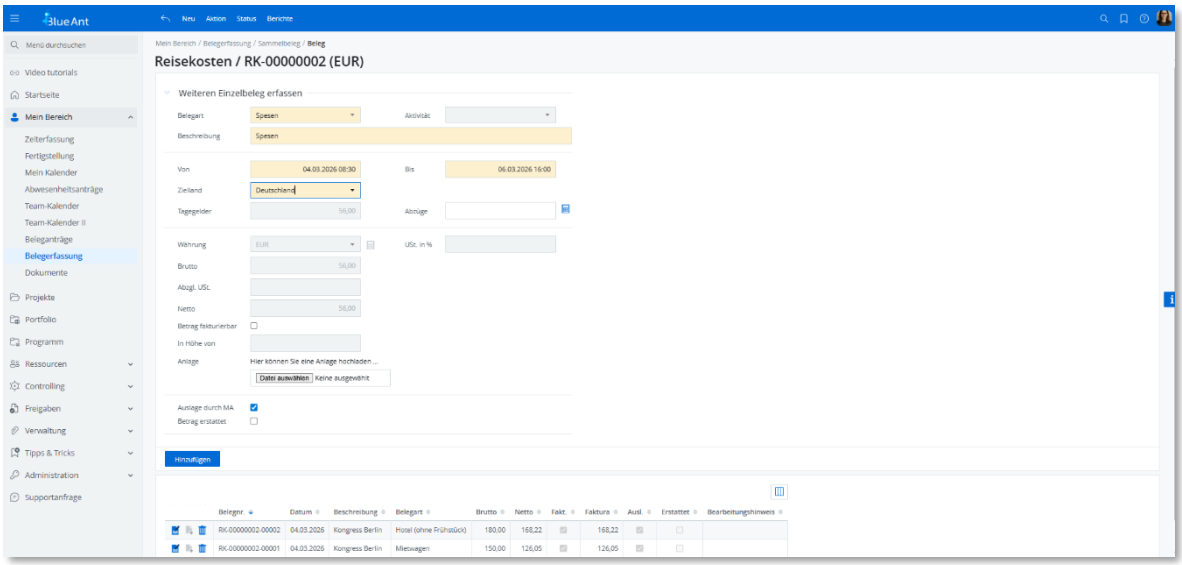
- Abbildung von Service-Level-Agreements inkl. Supportzeit, Reaktions- und Warnzeiten sowie Abrechnungsarten
- Konfiguration von Eskalations- und Warnmechanismen
- Unterschiedliche Kostensätze

Administrative Werkzeuge

- Kopieren von Tickets in bestehende oder als neue Aktivitäten

- Generierung von neuen Aktivitäten aus einem Ticket heraus
- Erstellung und Bearbeitung von Tickets via E-Mail über beliebige E-Mail-Konten inkl. Domain White Lists
- Volle Integration in Arbeitszeiterfassung, Projektplanung, -steuerung und Controlling
- Nahtlose Integration aller Plan- und Ist-Werte in das Ressourcenmanagement
- Eskalation via Smartphone
- Fachliche Verknüpfung von Tickets mit Projekten und/oder Aktivitäten
- Abrechnung von Tickets über die Projektabrechnung

8. Reisekosten im Projekt



Neben den Arbeitskosten fallen im Projekt auch Sach- und Reisekosten an. Zur professionellen und zügigen Bearbeitung stellt Ihnen Blue Ant die notwendigen Workflows und Genehmigungsprozesse zur Verfügung. Die integrierte Reisekostenerfassung hilft Ihnen, Ihren Reiseaufwand direkt auf das passende Projekt steuerrechtlich korrekt zu erfassen. Automatisierte Prüf- und Freigabeprozesse in Blue Ant sorgen dabei für kurze Durchlaufzeiten, wodurch Auslagen schnell erstattet und die Kosten an den Auftraggeber weiterberechnet werden können. Sachkosten und Investitionen lassen sich über das Belegmanagement in Blue Ant einfach erfassen und auf Projekte buchen. Sowohl Reise- als auch Sachkosten lassen sich zusätzlich aus Ihrer Buchhaltung importieren oder als vollständige Buchungssätze für Ihre Buchhaltung exportieren. Eine Auslagenverwaltung für alle Mitarbeiter rundet das Leistungspaket ab.

Belegantrag und -erfassung für Jedermann

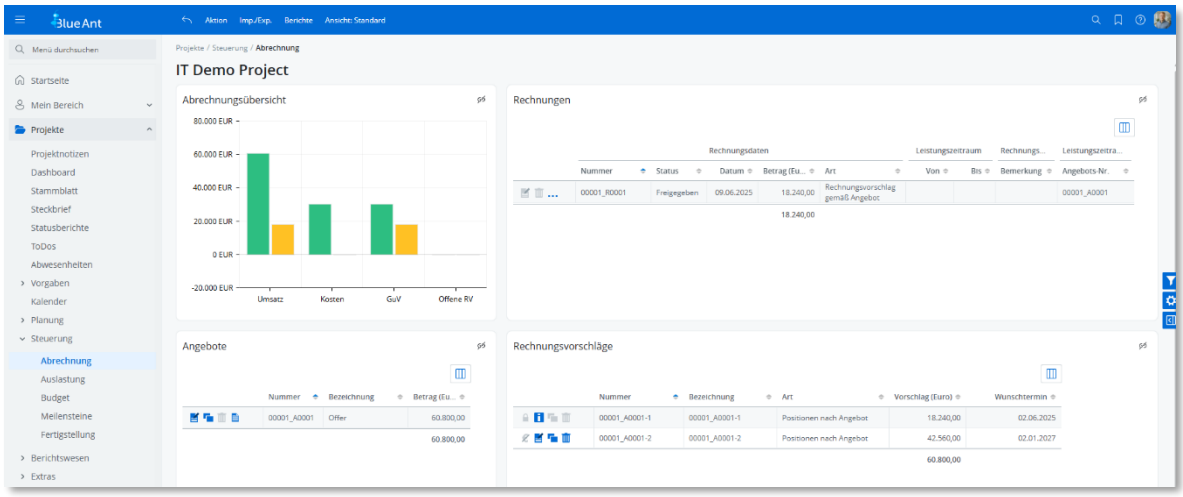
- Antragsstellung für Belege, Kosten (z.B. Dienstreisen) und Investitionen
- Schnelle und einfache Erfassung von Beleg- und Reisekosten durch den Mitarbeiter
- Ablage von Dokumenten je Sammel- und/oder Einzelbeleg
- Überführung der Anträge in Sammel- und Einzelbelege
- Überführung eines Sammelbeleges (Reisekostenabrechnung) in einen Genehmigungsprozess
- Auslagenverwaltung je Mitarbeiter

Administrative Werkzeuge

- Beliebige Definition von Sammelbeleg- und Belegarten
- Individuelle Workflows für Sammelbelegarten
- Faktura-Pauschalen von Sammelbeleg- und Belegarten je Projekt
- Freie Konfiguration von Kontrollinstanzen für Antragsprüfung und Freigabe

- Spesenberechnung (Deutschland, Österreich), Kilometerpauschalen, Mehrwertsteuersätze und Sachbezüge wie Frühstück, Mittag und Abendbrot und deren Historisierung
- Berechnungslogik der Tagegelder je Mitarbeiter definierbar (Kalendertäglich, 24-Stunden oder 24-Stunden (Österreich))
- Einfache Aktualisierung von Spesen, Kilometerpauschalen und Sachbezügen mittels Import
- Berücksichtigung von festen oder abweichenden Wechselkursen
- Einfache Abrechnung von Beleg- und Reisekosten in der Projektabrechnung
- Buchungsexport der Belege
- Zyklischer Import von Belegen aus Fremdsystemen

9. Projektabrechnung



Projektleistungen werden nicht zum Selbstzweck erbracht, sondern um ein Ziel zu erreichen. Sowohl eine stringente Nachkalkulation als auch die Verrechnung bilden Grundlagen eines nachhaltigen Projektmanagements. Das gilt sowohl für externe als auch interne Projekte. Blue Ant bereitet die Nachweise über die geleisteten Arbeiten und angefallenen Projektkosten automatisch auf. Alle Projektkosten (Arbeits-, Sach- und Reisekosten) können über Prüf- und Freigabemechanismen validiert, innerhalb der Projektabrechnung zusammengestellt und abgerechnet werden. Sowohl abrechenbare also auch nicht abrechenbare Leistungen können in Blue Ant nach beliebigen Kriterien selektiert, an ein ERP-System übergeben oder in eigenen Formularen (Rechnungen, Leistungsscheine, etc.) ausgegeben werden.

Schnelle Leistungsselektion

- Auswahl aller abrechnungsrelevanten Leistungen
- Anpassung und Bearbeitung der Abrechnungsdaten auf Feldebene
- Anpassen von erfassten Arbeitszeiten für Projekte und Tickets an vereinbarte Abrechnungsintervalle
- Warnung bei fehlender Freigabe von abrechenbaren Leistungen im Abrechnungszeitraum
- Übersicht aller nicht abgerechneten Leistungen

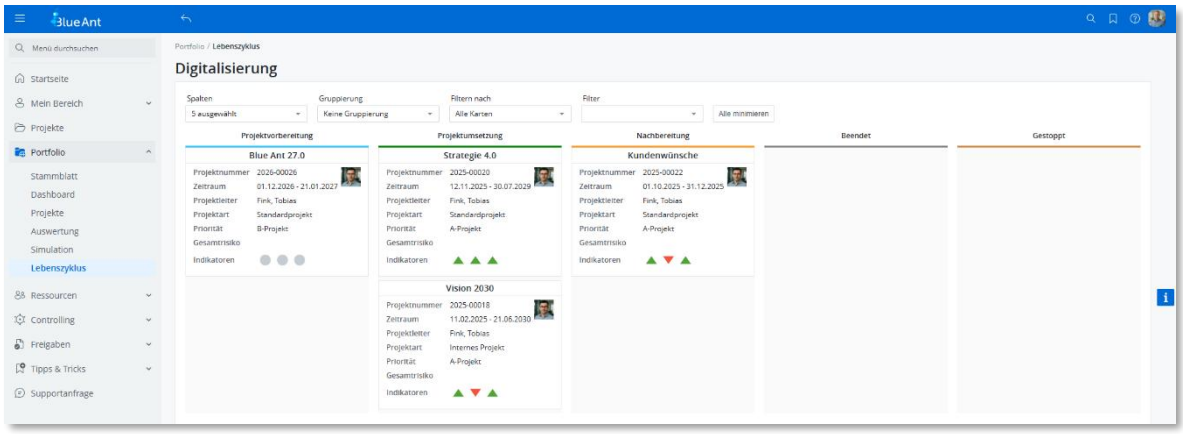
Einfache Aufbereitung von Leistungsnachweisen und Rechnungen

- Druckfähige Ausweisung von Arbeitszeiten
- Optionales Ausweisen aller nicht fakturierbaren Leistungen
- Pauschale oder automatische Projektabrechnungen
- Teilabrechnung von Tickets
- Elektronische Abrechnungen als X-Rechnung, ZUGFeRD und nach der Norm EN-16931 für den Export im XML-Format

Administrative Werkzeuge

- Teilweise oder komplette Stornierung von Abrechnungen
- Rundungs- und Kappungsfunktionalitäten je Abrechnung
- Rechnungslayout je Auftraggeber definierbar
- Status je Abrechnung frei konfigurierbar (z. B. »in Prüfung«, »freigegeben«)
- Berücksichtigung von Wechselkursen inkl. Historie

10. Projektportfolio



Portfolios bündeln Projekte für das Controlling und dienen zusätzlich der Multi-Projektmanagement-Steuerung. Projektlandschaften lassen sich dadurch besser visualisieren und bewerten. Mit Hilfe der Projektportfolio-Visualisierung in Blue Ant können Sie komplexe Projektlandschaften darstellen und grafisch auswerten. Auf diese Art und Weise lassen sich die unterschiedlichsten Fragestellungen zu Ihrer Multi-Projektmanagement-Landschaft beantworten. Das Blue Ant Projektportfolio-Management unterstützt Sie bei der Strukturierung und Überwachung aller im Unternehmen laufenden Projekte und Maßnahmen. Dank der engen Verzahnung des Projektportfolios mit dem Einzelprojekt- und Ressourcenmanagement verlieren Sie Ihre übergeordneten Ziele nicht mehr aus den Augen. Administrative Werkzeuge in Blue Ant geben Ihnen die Möglichkeit, die gesamte Projektlandschaft zu modellieren. Kennziffern lassen sich auf Knopfdruck in Blue Ant über alle Ebenen (Projekte, Abteilungen, Programme, Portfolios) generieren.

Verwaltung von Projektportfolios

- Beliebige Anlage von Projektportfolios
- Kanban-Board zur Steuerung des Projektlebenszyklus
- Vorgabe max. zulässiger Projektmenge
- Ergänzung individueller Projektportfolioeigenschaften (Risiken, Kennzahlen, etc.)
- Schnellzuweisung von Projekten per Drag & Drop und per Massenselektion
- Zentrales Management von Projektstatus, Projektlaufzeit, Projektstart- und Endtermin
- Einfache Zuordnung von Projekten zu Portfolios

Simulation von Projektportfolios

- Beliebige Anlage von Szenarien
- Import aller Projekte eines Portfolios
- Adhoc-Anlage von neuen Projekten
- Definition von unterschiedlichen Projektprioritäten
- Verschieben, Verlängern, Verkürzen von Projekten

- Echtzeitprüfung aller Veränderungen auf Kapazitäten und Budget
- Konfliktklärung bis auf Ressourcen- oder Skill-Ebene
- Übernahme von Projektänderungen und Adhoc-Projekten in den Live-Betrieb mittels Vorlagen
- Berücksichtigung des Unternehmensorganigramms für unterschiedliche Sichten
- Ausweisung der Restlast der Linienarbeit
- Hinweise auf Programm- oder Hauptprojektvorgaben

Rechte für Portfolio-Manager

- Definition von Verantwortlichkeiten mit eigenem Rechtesystem
- Optionale Zuweisung projektspezifischer Rechte innerhalb des Portfolios
- Gruppierung von Rechten
- Rechtedefinition bis auf Feldebene

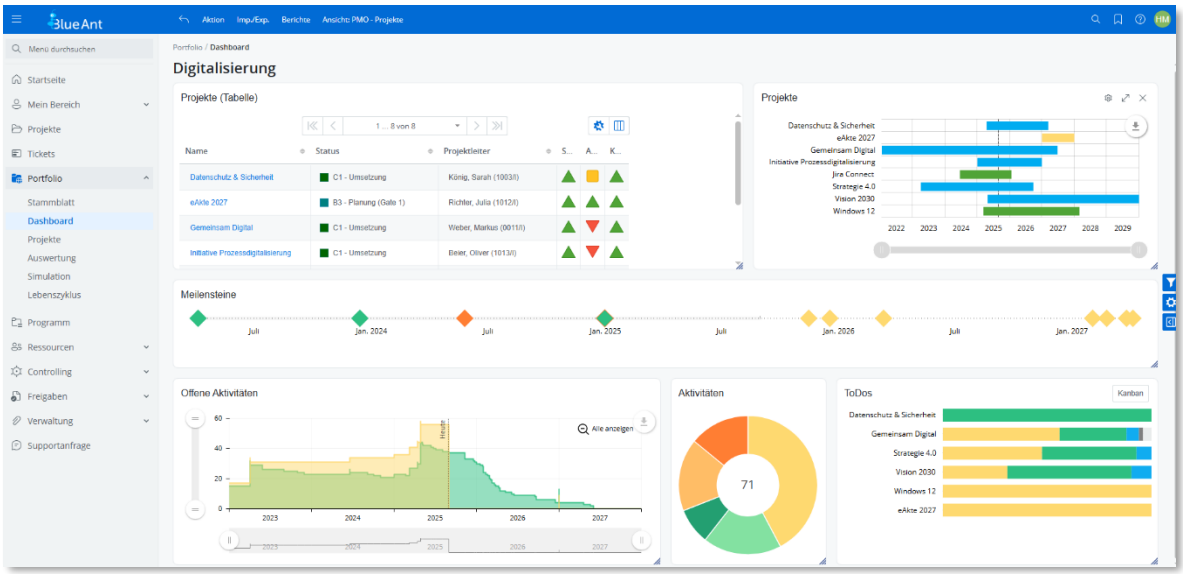
Visualisierung von Projektportfolios

- Dashboard-Übersichten mit allen wichtigen Informationen
- Projektlandschaft als GANTT-Diagramm
- Portfolioauswertung als Bubble-Chart
- Individuelle Berichte mit BIRT

Darstellung in Projektportfolio-Dashboards

- Gesamtentwicklung
- Fortschritt und Aufwand
- Projekt-Life-Cycle-Übersicht aller Projekte
- Burn-Down-Chart aller offenen Aufgaben
- Projektstatusübersicht
- Projektmeilensteinübersicht
- Drill-Down Funktion von Portfolio auf Projektebene
- Grafische und tabellarische Ausgabe des Portfolios
- Export der Daten nach HTML, PDF oder CSV

11. Projektprogramme



Programme fassen alle Projekte mit gleicher Ausrichtung auf ein Hauptziel zusammen und erleichtern die Steuerung und das Controlling. Alle betreffenden Projekte und Maßnahmen lassen sich durch die Programmfunktion gebündelt visualisieren und auswerten. Mit Hilfe der Programm-Visualisierung in Blue Ant können Sie komplexe Projektstrukturen gliedern und organisieren. Das Blue Ant Projektprogramm-Management unterstützt Sie bei der Strukturierung und Überwachung aller im Unternehmen laufenden Projekte und Maßnahmen im Hinblick auf das übergeordnete Ziel. Dank der engen Verzahnung der Programmfunktion mit dem Einzelprojekt- und Ressourcenmanagement verlieren Sie weder aus der Vogel- noch aus der Detailperspektive den Überblick. Administrative Werkzeuge geben Ihnen die Möglichkeit, die gesamte Projektlandschaft zu modellieren. Kennziffern in Blue Ant lassen sich auf Knopfdruck über alle Ebenen (Projekte, Abteilungen, Programm, Portfolien) generieren.

Verwaltung von Projektprogrammen

- Beliebige Anlage von Projektprogrammen
- Kanban-Board zur Steuerung des Projektlebenszyklus
- Vorgabe max. zulässiger Projektmenge
- Ergänzung individueller Projektprogrammeigenschaften (Risiken, Kennzahlen, etc.)
- Schnellzuweisung von Projekten per Drag & Drop und per Massenselektion
- Zentrales Management von Projektstatus, Projektlaufzeit, Projektstart- und Endtermin
- Einfache Zuordnung von Projekten zu Portfolios

Simulation von Programmen

- Beliebige Anlage von Szenarien
- Import aller Projekte eines Programms

- Adhoc-Anlage von neuen Projekten
- Verschieben, Verlängern, Verkürzen von Projekten
- Echtzeitprüfung aller Veränderungen auf Kapazitäten und Budget
- Konfliktklärung bis auf Ressourcen- oder Skill-Ebene
- Übernahme von Projektänderungen und Adhoc-Projekten in den Live-Betrieb mittels Vorlagen
- Definition von unterschiedlichen Projektprioritäten
- Berücksichtigung des Unternehmensorganigramms für unterschiedliche Sichten
- Ausweisung der Restlast der Linienarbeit
- Hinweise auf Hauptprojektvorgaben

Rechte für Programm-Manager

- Definition von Verantwortlichkeiten mit eigenem Rechtesystem
- Optionale Zuweisung projektspezifischer Rechte innerhalb des Programms
- Gruppierung von Rechten
- Rechtedefinition bis auf Feldebene
-

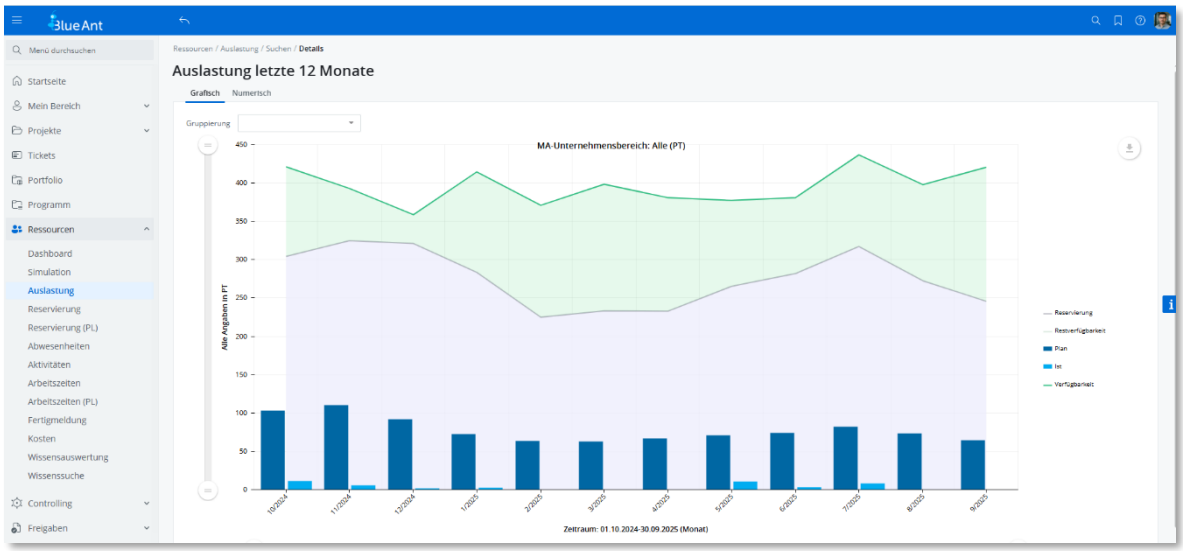
Visualisierung von Projektprogrammen

- Dashboard-Übersichten mit allen wichtigen Informationen
- Projektlandschaft als GANTT-Diagramm
- Programmauswertung als Bubble-Chart
- Individuelle Berichte mit BIRT

Darstellung in Projektprogramm-Dashboards

- Gesamtentwicklung
- Fortschritt und Aufwand
- Projekt-Life-Cycle-Übersicht aller Projekte
- Burn-Down-Chart aller offenen Aufgaben
- Projektstatusübersicht
- Projektmeilensteinübersicht
- Drill-Down Funktion von Programmen auf Projekt- und Aktivitätenebene
- Grafische und tabellarische Ausgabe des Programms
- Export der Daten nach HTML, PDF oder CSV
- Zugriff auf alle Projektdaten

12. Controlling



Komplexe Sachverhalte schnell und verständlich aufbereiten, um die richtigen Entscheidungen treffen zu können – das ist die wesentliche Aufgabe des Projektcontrollings. Das Multi-Projektmanagement-Controlling von Blue Ant unterstützt Sie dabei. Alle im Rahmen des Multi-Projektmanagements erfassten Daten stehen Ihnen in der Projektsteuerung für detaillierte Auswertungen und Berichte zur Verfügung. Ob aktuelle Auslastungssituationen oder zukünftige Auslastungsszenarien - mit wenigen Klicks erhalten Sie alle Informationen für Ihre Projektauswertung in Echtzeit. Dank des integrierten Baukastensystems - in Blue Ant für eigene Berichte, können Sie Standard-Kennzahlen und unternehmensspezifische Kennzahlen auf Grundlage der laufenden Einzelprojekte berechnen lassen. Frei definierbare Projektlebenszyklen gestatten unterschiedlichen Akteuren in Form von Freigabe- und Genehmigungsprozessen rechtzeitig einzugreifen.

Portfoliosimulation

- Beliebige Anlage von Szenarien
- Import aller Projekte des Unternehmens
- Adhoc-Anlage von neuen Projekten
- Definition von unterschiedlichen Projektprioritäten
- Verschieben, Verlängern, Verkürzen von Projekten
- Echtzeitprüfung aller Veränderungen auf Kapazitäten und Budget
- Konfliktklärung bis auf Ressourcen- oder Skill-Ebene
- Übernahme von Projektänderungen und Adhoc-Projekten in den Live-Betrieb mittels Vorlagen
- Berücksichtigung des Unternehmensorganigramms für unterschiedliche Sichten
- Ausweisung der Restlast der Linienarbeit
- Hinweise auf Programm- oder Hauptprojektvorgaben

Projektberichte und Projektauswertung auf Knopfdruck

- Kosten und Budget
- Budgetverwaltung
- Projekt-Arbeitskosten
- Mitarbeiter-Arbeitskosten
- Arbeitsaufwand
- Auslastung auf Live- oder vorverdichteten Daten
- Kostenstellenauswertung
- Auftraggeberumsatz
- Statusberichte
- Revisionssichere Freigabe von Planmeldungen für Umsatz-Abgrenzungen

Prognosen und Analysen adhoc

- Projekt-Landschaften
- Basisplanauswertung
- Fertigstellungsentwicklungen
- Earned-Value-Analysen
- Meilensteinübersicht
- Aufwands- und Restaufwandsentwicklungen
- Umsatzbewertung und Abgrenzung nach Cost-to-Cost und Earned Value-Methode
- Melde- und Genehmigungsprozess für Umsatzbewertungen

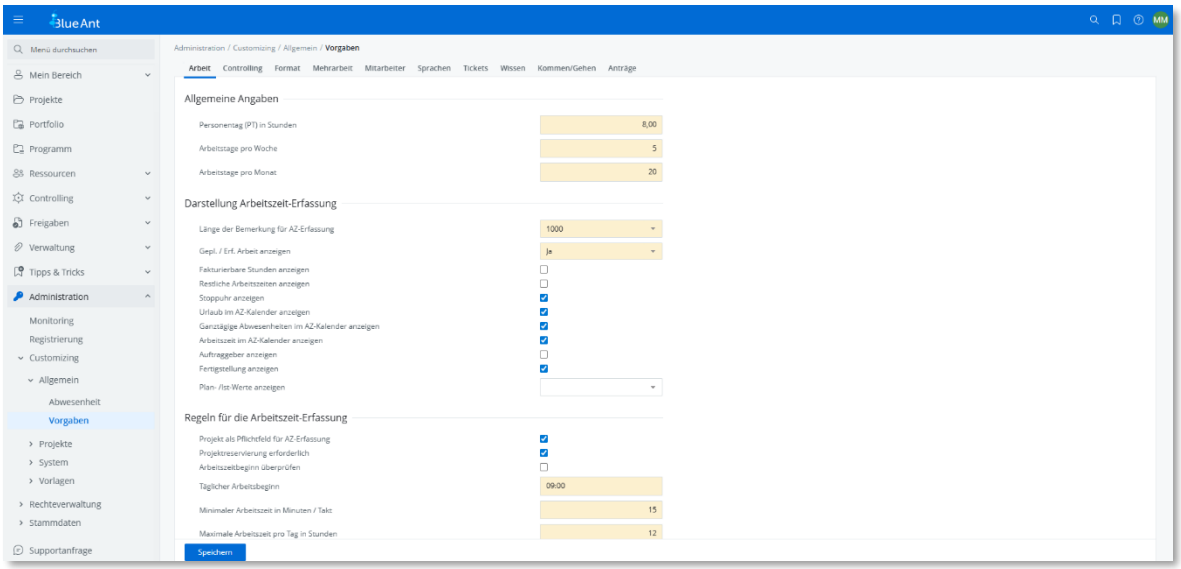
Projektressourcen-Auslastungen

- Umfangreiche, projektübergreifende Auslastungs-Ansichten
- Tabellarische und grafische Darstellung der Projektlandschaft
- Einfach und schnell Projekte verschieben/verlängern
- Unterschiedliche Ansichten auf z.B. Unternehmens-, Projekt- oder Mitarbeiterebene
- Mitarbeiteraktivitäten
- Numerische und grafische Darstellungen
- Prognostizierte Mehraufwände

Administrative Werkzeuge

- Freie Berichtskonfiguration inkl. Berechnungsformeln
- Zeitgesteuerte, automatisierte Berichtserstellung und -verteilung per E-Mail
- Erstellung von Berichtsvorlagen
- Einbindung von individuellen Reportausgaben (MS Office, PDF)
- Zuweisung von Berichtsvorlagen zu Benutzerkreisen
- Direkt-Link von Auswertungen in Einzelprojekte und/oder Haupt- und Teilprojektstrukturen

13. Administration



Projektmanagementsoftware-Lösungen müssen nicht nur gut funktionieren, sie sollten sich auch einfach administrieren lassen. Blue Ant Kunden schätzen, dass unsere Projektsoftware jederzeit an veränderte Anforderungen angepasst werden kann. Mit Blue Ant erhalten Sie eine webbasierte Softwarelösung der neuesten Generation, die sich bereits über die Weboberfläche ganz einfach an Ihre Bedürfnisse anpasst. Sie können Genehmigungsworkflows konfigurieren, Rechteprofile erstellen, Webservices für mobile Anwendungen verwalten und Stammdaten erfassen. Wartung und Pflege des Systems werden dadurch beschleunigt und administrativer Aufwand reduziert. Blue Ant unterstützt hierbei sowohl die technische als auch fachliche Administration.

Flexible Benutzeroberfläche

- 100 % vollständige Webfähigkeit
- Ausgabe auf mobile Endgeräte mit kompatiblen Browsern
- Intuitive Bedienung
- Individuelle Gestaltung der Startseite und diverser anderer Einstellungen oder Nutzung von Profilen
- Beliebige Sprach- und Formatunterstützung (Datum, Uhrzeit, Dauer, Zahlen)
- Einfache und erweiterte Suche mit vordefinierten Sucheinstellungen
- Vorkonfigurierte Benutzer-Ansichten und Tabellen
- Ad-hoc-Konfiguration von Benutzer-Ansichten und Tabellen
- Komprimierte Datenübersicht durch Karteikarten
- Vollständige Anpassung aller Texte, Felder etc. an die Unternehmenssprache
- Frei erstellbare Menüeinträge

Erweitertes Customizing

- Individuelle Felder inkl. Berechnung, Masken und Abschnitte/Karteikarten mit Steuerung der Sichtbarkeit im gesamten System
- Import/Export individueller Felder
- Verlinkung von freien Feldern mit Fremdsystemen mittels URL-Aufruf
- Kundenindividuelle Berichte mit dem Berichtsgenerator BIRT
- Individuelle Berichte automatisiert per E-Mail versenden oder in unterschiedlichen Speicherdiensten wie z.B. Filesystem ablegen
- Konfigurierbare Workflows
- Stammdatenmanagement und Übersetzung
- Individuelle Einstellungen pro Mitarbeiter und Projekt
- Vorlagendefinition für Dokumente, E-Mails, Projekte und ToDo-Listen
- Formatdefinition und Vorbelegung von Projektnummer, Angebotsnummer, Rechnungsnummer, Sammel- und Einzelbelegnummer
- Definition von Spaltenkonfigurationen
- Beliebige Wechselkurse inkl. Historie
- Integriertes Business Intelligent Reporting Tool (BIRT)
- Administrations-Dashboard mit allen wichtigen technischen Systeminformationen

Einfaches Rechtemanagement

- Beliebige Vergabe für Benutzer und/oder Benutzergruppen
- Individuelle Hinterlegung projektbezogener Rechte
- Definition von Sichtbarkeiten auf Mitarbeiter, Projekt- und Controllingdaten für jeden Mitarbeiter über die interne Organisationsstruktur
- Unbegrenzte Alias-Benutzernamen
- Extra Zugriffsberechtigung für Web Services
- Import/Export von Rechtegruppen und deren Profilen

14. Add-Ons

Für mobile Endgeräte

- Direkter Zugriff durch das responsive Design ohne zusätzliche APP
- Erfassung der Arbeitszeit auf verfügbare Projekte und Tickets
- Erfassung des Fertigstellungsgrades
- Übersicht und Auswertung aller erfassten Arbeitszeiten des benutzten Accounts

Für JIRA

- Erstellen von Jira Vorgängen aus Blue Ant Aktivitäten
- Übertragen von Jira Worklogs als Arbeitszeiten auf Blue Ant Aktivitäten
- Übertragung des verbleibenden Aufwands von Jira Vorgängen als geschätzter Aufwand auf Blue Ant Aktivitäten

Für Azure

- Import von Mitarbeiter- und Benutzerdaten per Connector
- Erstellung von z.B. Blue Ant-Aktivitäten oder ToDos aus Azure Work-Items per Connector
- Übertragung numerische Werte aus Azure Boards Vorgängen an Blue Ant Aktivitäten entweder als Planaufwand (in Stunden oder Tagen) oder in numerische individuelle Felder.

Für KI-Agenten

- Die bereitgestellten MCP-Tools ermöglichen den lesenden Zugriff auf ausgewählte Blue-Ant-Daten für Analysen, Auswertungen und weitere KI-gestützte Nutzungsszenarien.
- Neben der Analyse von Projektdaten können KI-Agenten auch Projekte und Aktivitäten erstellen, bearbeiten und Beziehungen zwischen Objekten verwalten.

Für MS-Project

- Import/Export von Projektplänen mit MS-Project

Unterstützte Vorgehensmodelle und Normen

- GPM/IPMA
- ISO 69901
- PMI/PMIBOK
- Prince 2
- V-Modell
- Individuelle Verfahren

15. Schnittstellen

	Standard Edition	Enterprise Edition	Cloud Edition
Plugin für MS-Project	●	●	●
Export aller Daten nach PDF, HTML & MS Office	●	●	●
SWOT-Schnittstelle für Angebote, Plan- und Ist-Daten	●	●	
Import/Export von Aktivitäten inklusive individueller Felder (MS Excel)	●	●	●
LDAP/ActiveDirectory-Anbindung für Mitarbeiterdaten und Unternehmensbereiche Benutzergruppen und Benutzerauthentifizierung	●	●	●
Azure Connect für Import von Mitarbeiter- und Benutzerdaten Anbindung von Azure Boards	optional	●	optional
SSO-Zugriff via SAML 2.0 mit AD FS, OpenID oder Kerberos 5	optional	●	optional
Blue Ant Connect Connectoren für relationale Datenbanken, MS Excel, CSV-Dateien, SAP, Navision., Sage, DATEV u.v.m. zum Import von Abwesenheiten, Angeboten & Positionen, Rechnungsvorschläge & Positionen, Arbeitszeiten, Arbeitszeiten (Teamressource), Belegen, Benutzern & Benutzergruppen, Budgetvorgaben, Einzelrisiken, Kommen & Gehen, Mitarbeitern/Kontakten, Organigramm, Plankosten, Projekten, Rechnungen, ToDo-Listen inkl. ToDos, Unternehmen Export von Abwesenheiten, Angeboten & Positionen, Rechnungsvorschläge & Positionen, Arbeitszeiten, Belegen, Benutzern, Budgetvorgaben, Einzelrisiken, Kommen & Gehen, Mitarbeitern/Kontakten, Plankosten, Projekten, Rechnungen	●	●	●
Jira Connect für Cloud und Data Center	optional	●	optional
Smart Projects	optional	optional	optional
AI Connect Data Access	optional	optional	optional
AI Connect Actions	optional	optional	optional
Web Services (SOAP / REST)	optional	●	optional
Webhooks	optional	●	optional
Externe Links in Blue Ant Funktionalitäten	●	●	●

Integrationsmöglichkeit von Blogs Wikis, Foren u. a. Webanwendungen	●	●	●

16. Blue Ant Module/Funktionen

	Standard Edition	Enterprise Edition	Cloud Edition
Blue Ant			
Basis	●	●	●
Portfolio- und Programmmanagement*	optional	●	optional
Ticketsystem	optional	●	optional
Smart Projects Basic	optional	optional	optional
Stammdatenverwaltung und Customizing	●	●	●
Rechteverwaltung	●	●	●
Mehrsprachenfähigkeit	●	●	●
Schnittstellen			
MS-Project	●	●	●
LDAP/ActiveDirectory	●	●	●
Azure Connect**	optional	●	optional
SSO	optional	●	optional
Web Services (SOAP / REST / Webhooks)	optional	●	optional
Jira Connect	optional	●	optional
Blue Ant Connect	●	●	●
Smart Projects	optional	optional	optional
AI Connect Data Access	optional	optional	optional
AI Connect Actions	optional	optional	optional
Individuelle Anpassung	optional	optional	
Pilotierung der Lösung	optional	optional	optional
Kauf	●	●	

Miete	●		●

* Simulationsmodul für Projektressourcen: Bestandteil des Zusatzmodules „Programm- und Portfoliomanagement“ der Enterprise Edition ab Version 13.6. Kunden, die die Enterprise Edition vor dieser Version erworben haben, können das Simulationsmodul kostenpflichtig erwerben.

**Azure Connect: Für Neukunden Bestandteil der Enterprise Edition ab Version 15.3; Kunden, die eine frühere Version erworben haben, können ihre Enterprise- Version kostenpflichtig upgraden. Kunden der Standard-Version, sowie der Cloud-Version, können das Modul kostenpflichtig zubuchen.